Inlämningsuppgift: Skapa mappar och hantera filer

- 1. Skapa en mappstruktur i din egen mapp som ser Bo Ekdahl ut som bilden. Med ditt eget namn förstås. Obs, ett understreck i mappnamnet gör att Bilder mappen hamnar längst upp i mapplistan. Brev Anbud 2. Starta Word och skriv en kort text om filhantering. Spara filen i mappen Övrigt. Ge Säljbrev filen namnet Filhantering. Övrigt A Laikyler 3. Starta Excel och skriv i cellen A1 "Kalkylera gör man enklast i Excel" Tryck Enter och spara sedan filen i mappen Kalkyler. Ge filen namnet Excelkalkyl. Register
- 4. Starta programmet Paint via [Start] [Alla program] [Tillbehör] Rita ett hus och spara filen i mappen Bilder. Ge filen namnet Rita i Paint.



- 5. Starta programmet WordPad via [Start] [Alla program] [Tillbehör] Skriv en julklappslista och spara den i mappen Anbud. Ge filen namnet Julklappslista.
- 6. Byt namn på mappen Anbud. Ge den namnet Privat istället.
- 7. Kopiera filen **Rita i Paint** till mappen **Privat**.
- 8. Radera filen Excelkalkyl.
- 9. Öppna papperskorgen och **återställ** filen Excelkalkyl.
- 10.Skapa en "genväg" till filen Rita i Paint. Genvägen ska placeras på skrivbordet.
- 11.Skapa en ny mapp under mappen Bilder. Ge den namnet PowerPoint.
- 12.Starta PowerPoint och skriv in ditt namn på den första presentationsbilden. Spara filen i mappen **PowerPoint**. Ge filen namnet **Bildspel i PowerPoint**.
- 13.Ta en skärmdump av din mappstruktur. (Tangenten PrintScreen eller skärmklippverktyget). Klistra in urklippet i Paint. Spara och skicka filen till mig. Ge filen namnet Ditt förnamn plus ordet mapp